

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Минская средняя общеобразовательное учреждение»
(МОКУ Минская СОШ)

И.о. директора МОКУ «Минская СОШ»
А.А. Михайленко
Пр. № _____ от _____



Положение о совете учащихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», письма Министерства образования России от 11.02.2000 № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях» и устава общеобразовательной организации.

1.2. Совет учащихся ОУ (далее – Совет) создается в целях обеспечения реализации учащимися права на участие в управлении ОУ, учёта мнения учащихся при принятии ОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.3. Совет учащихся действует бессрочно.

2. Основные компетенции Совета

2.1. К компетенции Совета учащихся относится:

- а) участие в вопросах организации жизнедеятельности коллектива учащихся;
- б) координация деятельности классных коллективов учащихся;
- в) организация общешкольных коллективных творческих дел, дежурства по ОУ;
- г) согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних учащихся;
- д) выборы представителей в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Права Совета

3.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

- а) вносить на рассмотрение предложения органам управления ОУ, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- б) организовывать временные комиссии под руководством Совета учащихся для исполнения возложенных на него функций;
- в) опротестовывать решения администрации, касающиеся учащихся, принятые без учета мнения учащихся;
- г) создавать печатные органы Совета учащихся;
- д) устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других учебных заведений;
- е) использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией школы;
- ж) обращаться в администрацию школы;

- с ходатайством о поощрении учащихся;
 - за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения;
 - с предложениями по улучшению организации образовательного процесса;
- 3.2. Принимать участие в:
- планировании, организации и проведении школьных и внешкольных мероприятий;
 - разработке локальных нормативных актов школы в пределах своей компетенции;
 - установлении требований к одежде учащихся;
- 3.3. Осуществлять:
- выборы из своего состава председателя и заместителя;
 - проведение опросов среди учащихся;
 - встречи с администрацией школы по мере необходимости;
 - сбор предложений учащихся к администрации школы и ее коллегиальным органам управления;
 - взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- представление интересов учащихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4. Ответственность Совета

4.1. Совет несет ответственность за *выполнение*:

- плана своей работы;
- принятых решений и рекомендаций;

4.2. Формирование Совета и организацию его работы.

5. Структура Совета, порядок его формирования

5.1. Совет учащихся избирается из числа представителей учащихся 5 – 11 х классов. В состав Совета учащихся входит заместитель директора по учебно-воспитательной работе ОУ с правом совещательного голоса.

5.2. Представители в Совет учащихся избираются ежегодно в начале учебного года, по личному заявлению путём открытого голосования простым большинством голосов.

5.3. По собственному желанию или по представлению председателя любой член Совета учащихся может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета учащихся автоматически включается вновь избранный представитель учащихся класса, в котором обучается данный член Совета учащихся.

5.4. Персональный состав Совета учащихся утверждается приказом ОУ.

5.5. По решению Совета учащихся в его состав могут быть приглашены и включены педагогические работники ОУ, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать работе Совета учащихся.

6. Организация деятельности Совета

6.1. Совет является представительским органом ученического управления.

6.2. На первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя (из числа лиц, достигших 12-14-летнего возраста).

6.3. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- организует ведение документации;
- координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;
- ведет заседания Совета;

- предоставляет администрации школы мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.

6.4. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

6.5. Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.

6.6. Совет работает по плану, согласованному с администрацией школы.

6.7. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

6.8. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.

6.9. Решения Совета учащихся принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета учащихся.

6.10. Приглашённые участвуют в работе Совета учащихся с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

6.11. Решения Совета учащихся, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер. Совет не выступает от имени ОУ.

7. Делопроизводство Совета

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний.

7.2. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.